রাষ্ট্রপতির কার্যালয়
জন বিভাগ
বঙ্গভবন, ঢাকা।

পত্র নং-০১.০০.০০০০.০১২.৩২.০৪৬.১৭-২৪১(৬)

১০ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ
২৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ

কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন

রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, জন বিভাগের জন্য ২টি কম্পিউটার, ১টি ইউপিএস এবং ১টি লেজার প্রিন্টার সরবরাহের জন্য সংশ্লিষ্ট সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে সীল মোহরকৃত খামে কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে। নিম্নবর্ণিত Minimum Specification মোতাবেক সীলগালাকৃত খামের উপরে সুস্পষ্টভাবে 'কোটেশন' শব্দটি লিপিবদ্ধ করে কোটেশন দাখিল করতে হবে:

ক্রঃ/ নং	কোটেশন সংক্রান্ত সাধারণ তথ্যাদি		কোটেশন সংক্রান্ত বিশেষ তথ্যাদি
০১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	:	রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, জন বিভাগ, বঙ্গভবন, ঢাকা।
০২.	সংস্থার নাম	:	রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, জন বিভাগ, বঙ্গভবন, ঢাকা।
০৩.	সংগ্রহকারী সত্তার নাম	:	রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, জন বিভাগ, বঙ্গভবন, ঢাকা।
০৪.	যে জন্য দরপত্র আহবান	:	**Computer-1**

Processor Type	Intel¯ Core® i7-7700
Processor Speed	(8M Cache,3.60 GHz up to 4.20 GHz, 4 cores)
Main Board	Intel H270 Express Chipset
RAM	8GB DDR4 2400Mhz
Hard Disk	1TB 7200 RPM SATA
SSD	256 GB
Monitor	LED Widescreen, Display size (inch)- 21.5" VGA port - 1 HDMI Port -1
Graphics Card	HD Graphics 630
Operating system	Genuine Windows 10
Mouse	USB Wireless Mouse
Keyboard	USB Wireless Keyboard
Warranty	3 Year warranty

Computer-2

Processor	8th Gen Intel Core i5 8500
Processor clock speed	3.0-4.10GHz
CPU cache	9MB
Chipset	Intel B360
RAM	4GB

RAM type	DDR4 2666MHz
HDD	1TB HDD
HDD type	SATA
SSD	256 GB
Graphics chipset	Intel UHD Graphics 630
Graphics memory	Shared
Optical device	DVD RW
Audio chipset	Conexant CX20632 codec
Monitor	LED Widescreen, Display size (inch)- 21.5'' VGA port - 1 HDMI Port -1
Speaker	2W
Keyboard	USB Wireless Keyboard
Mouse	USB Wireless Mouse
Networking	LAN
Display port	VGA, DisplayPort
Audio port	Audio In & Out
USB Port	4 x USB3.1 Gen 1, 4 x USB2.0
Operating System	Genuine Windows 10
Part No	4FZ42AV
Warranty	3 year

UPS:

Capacity	650VA
Input Voltage	140V-300V
Input Connections	IEC-320 C14
Input Frequency	50Hz
Nominal Output Voltage	230V
Backup Time	10-15 min

Printer:

Function	Only Print
Printer type	Single Function Mono Laser
First Page Print	5.6sec
Speed PPM black	40ppm
Print resolution	1200dpi
Print Paper Size	Tray 1: Letter, Legal, Executive, Oficio (8.5 x 13 in), A4, A5, A6, B5 (JIS), Oficio (216 x 340 mm), 16K (195 x 270 mm), 16K (184 x 260 mm), 16K (197 x 273 mm), Japanese Postcard, Double Japan Postcard Rotated, Envelope #10 Envelope Monarch, Envelope B5,
Duplex Print	Automatic
Paper Type	Paper (plain, EcoFFICIENT, light, heavy, bond, colored, letterhead, preprinted, prepunched, recycled, rough), envelopes, labels, transparencies

			Input Tray	100Sheet (Tray 1), 250Sheet (Tray 2)
			Output Tray	150Sheet
			Processor Speed	1200MHz
			Memory	128MB
			Display	2 Line Backlit LCD Display
			Interface (Built-in)	USB, LAN
			Mobile Printing	Yes (HP ePrint, Apple AirPrint, Morpria-certified, Google Cloud Print 2.0, Mobile Apps)
			OS Compatibility	Windows 7, 8, 8.1, 10, Vista, XP, Server 2003, 2008, OS X 10.8 Mountain Lion; OS X 10.9 Mavericks; OS X 10.10 Yosemite
			Monthly Duty Cycle	80,000 Pages
			Dimensions	381 x 241.3 x 635mm
			Consumable	HP 26A Black (3100 pages), HP 26X Black (9000 pages)
			Weight	8.60Kg
			Part No	C5F94A
			Warranty	2 year
০৫.	সংগ্রহ পদ্ধতি	:	কোটেশন।	
০৬.	বাজেট ও অর্থের উৎস	:	রাজস্ব বাজেট।	
০৭.	কোটেশন গ্রহণের শেষ তারিখ ও সময়	:	২৪/১২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১১.৩০ ঘটিকা।	
০৮.	কোটেশন খোলার তারিখ ও সময়	:	২৪/১২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকা।	
০৯.	কোটেশন গ্রহণের স্থান	:	বঙ্গভবন প্রধান ফটকের অভ্যর্থনা কক্ষে রক্ষিত কোটেশন বক্স।	
১০.	কোটেশন খোলার স্থান	:	যুগ্মসচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়-এর অফিস কক্ষ, বঙ্গভবন, ঢাকা।	
১১.	কোটেশন মূল্যায়ন পদ্ধতি	:	পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮।	
১২.	কোটেশন দাতার যোগ্যতা	:	সংশ্লিষ্ট কাজের ন্যূনতম ০২ (দুই) অভিজ্ঞতা সম্পন্ন সরবরাহকারী এবং আগ্রহী দরদাতাদের যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএনসহ হালনাগাদ আয়কর পরিশোধের সনদ, ভ্যাট নিবন্ধন, ব্যাংক সলভেন্সী সনদ এবং অভিজ্ঞতা সনদ থাকতে হবে। সকল পণ্যের উৎপাদনকার আইএসও সনদ প্রাপ্ত হতে হবে।	
১৩.	দরপত্র আহবানকারীর পদবী	:	সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)	
১৪.	দরপত্র আহবানকারীর ঠিকানা	:	সেবা শাখা, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।	
১৫.	যোগাযোগের ঠিকানা	:	ফোন নং-৯৫৮৫৫২৮, ৯৫৬৮০৪১-Ext-২৫৯	

বিশেষ দ্রষ্টব্য:

১) সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা), জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা-এর বরাবর সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নিজ নিজ প্যাডে লিখিত আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে।
২) কোটেশনে পণ্যের ব্র্যান্ড ও অরিজিন অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
৩) কোন প্রকার কাটা-ছেঁড়া অথবা ঘষা, মাজা/কিংবা লেখা অস্পষ্ট হলে কোটেশন বাতিল বলে গণ্য হবে।
৪) কর্তৃপক্ষ যে কোন কারণে কোটেশন গ্রহণ/বাতিল করার ক্ষমতা রাখেন।
৫) সরবরাহকৃত মালামাল/পণ্যের মূল্যের উপর বিধিমতে ভ্যাট ও ট্যাক্স সরবরাহকারীকে পরিশোধ করতে হবে।

২০.১২.১৮
(এ.এস.এম.কাসেম)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন-৯৫৮৫৫২৩

বিতরণ:

১) সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রঃ), আপন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা-কে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০০৮-এর বিধি ৭১(২) অনুযায়ী কোটেশনটি বহুল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
২) সহকারী প্রোগ্রামার (সংযুক্ত), জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা (বঙ্গভবনের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৩) বাংলাদেশ সচিবালয়, দৈনিক ইত্তেফাক ও প্রথম আলো পত্রিকার নোটিশ বোর্ড, ঢাকা।

জ্ঞাতার্থে:

১) সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব), জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।