

পত্র সংখ্যা ০১.০০.০০০০.০০৯.৪০.০০২.১৩-

০৭/১(৮)

তারিখ ০৯ জানুয়ারি ২০১৭
২৬ পৌষ ১৪২৩

অফিস আদেশ


মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১১.১২.২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮১১.১৪.০৩৮.১৩-৫৯৬ নং পরিপত্র মোতাবেক এ কার্যালয়ের ০২.০৪.২০১৫ তারিখে ০১.০০.০০০০.০০৯.৪০.০০২.১৩-১১৬ নং আদেশে গঠিত জন বিভাগের জন্য নৈতিকতা কমিটি নিম্নরূপভাবে পুনঃগঠন করা হলোঃ

ক) কমিটি গঠনঃ

| | |
|--------------------------------|--------------|
| ০১. সচিব | - আহ্বায়ক |
| ০২. অতিরিক্ত সচিব | - সদস্য |
| ০৩. প্রেস সচিব | - সদস্য |
| ০৪. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রঃ) | - সদস্য |
| ০৫. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা | - সদস্য |
| ০৬. উপসচিব | - সদস্য-সচিব |

খ) কমিটির কার্যপরিধিঃ

- (১) সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
 - (২) পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
 - (৩) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের ওপর ন্যস্ত থাকবে, তা নির্ধারণ; এবং
 - (৪) উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।
- ২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


(মোহাম্মদ ওবায়দুল ইসলাম)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৫০৩১১

বিতরণঃ

- ১। সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ৩। প্রেস সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ৪। উপ সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন), জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ৬। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।

অনুলিপি : জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে।

- (১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয় (দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা)
- (২) সচিবের একান্ত সচিব, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।