

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, জন বিভাগ
মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

পরিশোধ ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচাদান	সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লাম্পস্যাম্বাট্রা	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবৃক্ষণ, ২০১৯-২০২০
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা		২	৩	৮	৫	৬	১ম কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার অর্জন
১.১ প্রাতিষ্ঠানিক কার্যালয়ের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	যুগ্মসংঘ	৪	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
১.২ প্রাতিষ্ঠানিক কার্যালয়ের সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন	৪	%	যুগ্মসংঘ	১০০%	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
২. দক্ষতা ও নেতৃত্বকার উন্নয়ন	সিদ্ধান্ত	৪	%	যুগ্মসংঘ	১০০%	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠান নিয়ন্ত্রণের (Stakeholders)	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	যুগ্মসংঘ	২	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
২.২ অংশগ্রহণ সভা	বাস্তবায়ন	২	%	যুগ্মসংঘ	১০০%	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
২.৩ ব্যক্তি-কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপসচিব	৪১	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
আয়োজন	প্রশিক্ষণ	৩	সংখ্যা	প্রশাসন	৪১	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপসচিব	৪১	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশাসন	৩	সংখ্যা	প্রশাসন	২১	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	১
৩. শুল্কাচার প্রতিষ্ঠান সহায়ক আইন/বিধীনিক্রিয়া/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্করণ/হালনাগাদকরণ ও প্রযোজন/পরিপন্থন আর্জি							
৩.১						লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	
৩.২						লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	
৪. তেজেস্বাইটে সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ						লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টেলিক্রিম মন্ত্রণালয়ে	তথ্য বাতায়নে	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩০.০৩.২০
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কাচার	সেবাবক্ষ	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩০.০৯.১৯ ৩০.০৬.২০	লাম্পস্যাম্বাট্রা/অর্জন	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০
সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকরণ						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদান সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দাতিতপ্রাপ্ত বার্তিপদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০
৪.৩ স্থগোপনিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	৮	৫	৬	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার অর্জন
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্র হালনাগাদকরণ	সেবাবক্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রাম	৩০.০২.২০ ৩০.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার অর্জন
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রাম	৩০.০১.১৯ ৩১.০২.১৯ ৩০.০৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন
৫. শুশাসন প্রতিলিপি					৩১.১২.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০	৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০
৫.১ উত্তম চার্টার তালিকা প্রণয়ন করে	উত্তম চার্টার	০	তারিখ	বৃত্তিপাত্র	৩১.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর মোকাল প্রয়োজন ও বিকাশ ফোকাল প্রয়োজন কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তালিকা প্রেরিত ফোকাল প্রয়োজন ও বিকাশ ফোকাল প্রয়োজন কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রাম	৩০.০১.১৯ ৩০.০২.১৯ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন
৫.৩ জনস্বার্থ সংগঠিত তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিসি ৪ অনুসৰে “ডেজিগনের্টেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ডেজিগনের্টেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইট প্রকাশিত	১	তারিখ	উপসচিব শিশাসন	৩০.০১.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন
৬. প্রকল্পের শুরু					৩০.০১.১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন
৬.১ প্রকল্পের বাস্তিক ক্রয় পরিকল্পনা অন্ত্যোন্দ	অন্ত্যোন্দিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা		
৬.২ এডিপি বাস্তিক অন্ত্যোন্দ	অন্ত্যোন্দিত বাস্ত বাস্তিক	১	%	অর্জন		
৬.৩ মাঝগালয় বাস্তিক প্রতিক্রিয়া কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তিক অন্ত্যোন্দ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, জন বিভাগের অধীন কেন প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজন নাম	
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শনপরিকল্পন প্রতিবেদনের সুপ্রার্থ বাস্তিক	বাস্তিক বাস্ত বাস্তিক	৩	%	অর্জন		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিপদ্ধন	সংক্ষেপের মান	একক	বাস্তবায়নের	বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবর্যণ, ২০১৯-২০২০	মন্তব্য
	সূচক	মান	ব্যাজিপদ	দায়িত্বপ্রাপ্ত লাভযোগ্যতা	১ম কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার আজ্ঞা শান	আজ্ঞিত
১. ক্রয়মুক্তে শুকাচার.....১		২	৩	৪	৫	৬
১.১ পুর্বে ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও শিল্পাত্মক প্রকল্পের ধারা ১১(২)(৬)	ত্রয়-পরিকল্পনা প্রয়োবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ সহকারী প্রোগ্রাম	৩০.০৯.১৯	লাভযোগ্যতা ৩০.০৯.১৯	-
অন্যান্য ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ত্রয়-পরিকল্পনা ত্রয়োবসাইটে প্রকাশ	ই-ট্রেডের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	৮	সহকারী সচিব (সেবা)	--	লাভযোগ্যতা --	এ নির্ভাব হ্রাসের তাপ কার্যক্রম শীর্ষিত হওয়ায় প্রদর্শন হয়।
১.২ স্ব-স্ব সেবা প্রদান প্রতিশূলি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবীক্ষণ	২	% যুগ্মসচিব	১০০%	লাভযোগ্যতা ১০%	১০০%
১.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধিকন্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পর্ক	২	সংখ্যা কর্মকর্তা	৮	লাভযোগ্যতা ২	২
১.৪ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধিকন্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পর্ক	২	% শাখা কর্মকর্তা	১০০%	লাভযোগ্যতা ২৫%	১০০%
১.৫ সচিবালয় সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন ২০১৪	সুপারিশ বাস্তবায়ন নথি প্রেরণ	২	% শাখা কর্মকর্তা	১০০%	লাভযোগ্যতা ২০%	১০০%
১.৬ স্বেবি বিনাসক্রত নথি বিনাসক্রত	বিনাসক্রত	৩	% শাখা কর্মকর্তা	৬০%	লাভযোগ্যতা ১০%	১০০%
১.৭ শুকাচার সংষ্ঠিষ্ঠ এবং দুর্মুক্তি প্রতিবেদনে সহযোগ অন্যান্য কার্যক্রম	১৫ (আগোধিকার ডিত্তিতে সন্তুষ্ট পার্টিটি কার্যক্রম)					
১.১ জন বিভাগের কর্মকর্তা কর্মচারীদের অধিসে উপস্থিতির বিষয়ে বায়েনেটিক পক্ষাত চালুকরণ	বায়েনেটিক পক্ষাত চালুকরণ	তারিখ কর্মকর্তা	সকল কর্মকর্তা	লাভযোগ্যতা ৩০.০৬.২০	অর্জন	৩০.০৬.২০
১.২					অর্জন	
১.৩					অর্জন	
১০. শুকাচার চর্চার জন্য পুরক্ষা প্রদান	তারিখ	কর্মকর্তা	সকল কর্মকর্তা	লাভযোগ্যতা ৩০.০৬.২০		
১০.১ শুকাচার পুরক্ষা প্রদান	প্রদত্ত পুরক্ষা	৩	তারিখ প্রশাসন	তারিখ প্রশাসন	অর্জন	৩০.০৬.২০
১০.২ আওতাধীন/অধিকন্তন কার্যালয়ে শুকাচার প্রদানের নিয়মিত	অর্থ বয়সক্রম	২	তারিখ কর্মকর্তা	লাভযোগ্যতা ৩০.০৯.১৯	অর্জন	৩০.০৯.১৯
১০.৩ কোডে অর্থ বরাদ্দ					অর্জন	

স্বাক্ষর প্রয়োবসাইটে (সেবা প্রতিবেদন প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত)

বাস্তুবায়ন
অগ্রগতি পারিবায়ন

কার্যক্রমের নাম

কর্মসম্পাদন

সূচক

মান

একক

বাস্তুবায়নের

দায়িত্বপ্রাপ্ত

বাজিপদ

লাখামা

অর্জন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের	একক	বাস্তুবায়নের	২০১৯-২০২০	বাস্তুবায়ন অগ্রগতি পারিবায়ন, ২০১৯-২০২০	মন্তব্য
শুটক	মান			দায়িত্বপ্রাপ্ত	অর্থবছরের	লাখামা	অঙ্গীকৃত
১	২	৩	৪	৫	অর্জন	কোয়ার্টার	মান
				৬	৭	৮	৯
১১. অর্থ বর্ণন							
১১.১. শুকাচার কর্ম-পরিবহনায় অর্দ্ধতে বিত্তিম কার্যালয় বাতুবায়নের অবাধ্যকৃত অর্থের আনুমানিক জন্ম বরাধ্যকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাধ্যকৃত অর্থ	৩	লাখ	হিসাব	১০০ লাখ	লাখামা	১০.০
১২. পরিবায়ন ও মূল্যায়ন				টাকা	টাকা	অর্জন	
১২.১. ঘোণালয়/বিভাগ/বাণিজ্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিবহন, ২০২১-২০ মাত্রপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকৰণ	প্রণীত কর্ম-পরিবহন কর্ম-পরিবহন কৌশল কৌশল ও আপলোডকৰণ	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রাম	৩০০৯.১৯	লাখামা	৩০০৯.১৯
১২.২. নির্ধারিত সময়ে ট্রেইনিং পরিবায়ন প্রতিবেদন নির্ভুল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকৰণ	ট্রেইনিং প্রতিবেদন নির্ভুল ও আপলোডকৰণ	২	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রাম	১৫১০.১৯	লাখামা	অর্জন
১২.৩. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্ঞ মেছে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিবহন ও পরিবায়ন প্রতিবেদনের ওপর বিভ্যবাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অঙ্গীকৃত	৪	তারিখ	লাখামা	১৫.১০.১৯	১৫.০১.২০	১৫.০১.২০

বিঃদ্রঃ- বোন একামিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

মোহাম্মদ তুমান ইসলাম
উপ সচিব (স্পষ্টযুক্ত)
জাতীয় প্রাপ্তিকৰণ
বাস্তুবায়ন অধিকারী
বাস্তুবায়ন কর্তৃপক্ষ